



Wir suchen Dich als:

Mitarbeiter Buchhaltung (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit

Das bieten wir Dir:

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem traditionellen Familienunternehmen
- Ein kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Ehrliches, offenes Miteinander
- Attraktive Vergütung
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Personalrabatt, Jobrad, Sommerfeste, Weihnachtsfeiern
- Zukunftssichere, krisensichere Anstellung
- Flache Hierarchien
- Unterstützung durch vermögenswirksame Leistungen
- Eigenverantwortung und die Möglichkeit Ihre Ideen einzubringen und umzusetzen

Das sind Deine Aufgaben:

- Bearbeitung und Verbuchung aller laufenden Geschäftsvorfälle
- Bearbeitung der Anlagenbuchhaltung und Bestandsveränderungen
- Formelle und inhaltliche Prüfung der Eingangsrechnung
- Koordination und Durchführung des elektronischen Zahlungsverkehrs
- Forderungsmanagement
- Kontenabstimmung und Kontenklärung
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlussarbeiten
- Erstellung und elektronischer Versand der Ausgangsrechnungen

Sende Deine Bewerbung an:

z.Hd. Christa Pöllath,
bewerbung@hardy-remagen.com
oder nutze auch unser Bewerberportal unter:
www.hardy-remagen.com



Online
Bewerberportal



WhatsApp
+49 157 34653439